

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «У БЕЛОГО ОЗЕРА» Г.ТОМСКА

ПРИКАЗ

13.10.2025

№ 337

О реализации основных направлений инновационной деятельности

На основании Положения об организации инновационной деятельности в МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера», утвержденного приказом директора от 25.08.2025 № 252, Плана мероприятий Программы развития МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» на 2025-26 уч.г., Устава МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать инновационную деятельность в МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» в 2025-2026 учебном году в режиме реализации Целевой комплексной программы развития МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» на 2025-2029 г.
2. Определить приоритетные направления инновационной деятельности:
 - 2.1. Научно-методическая линия «Воспитание в коллективе. Воспитание коллективом. Ресурсы образовательного коллектива для становления педагога и ребёнка» - ответственные Е.А. Остапова, заместитель директор по МР, Н.В. Борисанова, методист.
 - 2.2. Реализация системы наставничества по моделям:
 - 2.2.1. «Педагог-педагог», «педагог-обучающийся», «педагог-родители обучающихся» - координатор Т.В Качина, старший педагог дополнительного образования;
 - 2.2.2. «Обучающийся-обучающийся», «обучающийся-группа обучающихся» - координатор А.С. Соторова, заместитель директора по ВР;
 - 2.2.3. «Педагог-студент» - координатор на Е.А. Остапова, заместитель директора по МР.
 - 2.3. Исследовательская лаборатория «От внимания к прецеденту – К авторству в педагогической профессии» - координаторы Колпаков С.Н., методист;

2.4. Управленческо-исследовательская группа по выработке единых подходов к разработке основных стратегических ориентиров развития учреждения и развития педагогического коллектива «Школа кадрового резерва» - координатор Пазинич Т.Н., директор;

2.5. Разработка и реализация авторских и экспериментальных дополнительных общеразвивающих образовательных программ, модулей, программ воспитания и дополнительного образования - координатор Остапова Е.А., зам. директора по МР.

3. Утвердить примерные планы деятельности по направлениям в соответствии с программой деятельности НМС на 2025-26 г.

4. Остаповой Е.А., заместителю директора по МР, педагогическим работникам, ответственным за руководство структурными подразделениями Калиткиной И.В., Запрягаевой И.Н., Труфановой Е.П., Петровой М.В., Тайдоновой М.В., Фисенко Т.С. сформировать активную базу данных о педагогах, осуществляющих деятельность по приоритетным направлениям инновационной деятельности, исходя их специфики реализуемых ими образовательных программ и контингента обучающихся на 2025-2026 уч. г. (по итогам проведения входной диагностики) не позднее 22 октября 2025 г.

5. Остаповой Е.А., заместителю директора по МР, сформировать состав рабочих (творческих) групп по приоритетным направлениям инновационной деятельности до 30 октября 2025 г.

6. Педагогическим работникам, ответственным за руководство структурными подразделениями, И.Н. Запрягаевой, М.В. Тайдоновой, Т.С. Фисенко, М.В. Петровой, Е.П. Труфановой, И.В. Калиткиной обеспечить взаимодействие педагогов с координаторами ключевых направлений.

7. Координаторам ключевых направлений инновационной деятельности:

7.1. ежеквартально осуществлять сбор и обработку данных о мероприятиях, организованных в рамках приоритетных направлений инновационной деятельности ДДТ и количестве их участников (обучающихся, их родителей, внешних специалистов и партнёров);

7.2. своевременно предоставлять информацию о реализуемых мероприятиях по запросу администрации учреждения и размещать её на сайте и в социальных сетях ДДТ;

7.3. организовать методические мероприятия по анализу, обобщению и презентации опыта педагогических работников учреждения в реализации ключевых направлений Дорожной карты.

8. Педагогам – участникам рабочих (творческих) групп по направлениям:

8.1. своевременно предоставлять информацию о реализуемых мероприятиях и количестве их участников по запросу координатора направления;

8.2. принять участие в методических мероприятиях по анализу, обобщению и презентации опыта педагогических работников ДДТ в реализации приоритетных направлений инновационной деятельности.

9. Общее руководство реализацией приоритетных направлений инновационной деятельности, в том числе, по достижению показателей Целевой комплексной программы развития МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» на 2025-2029 г. возложить на Остапову Е.А., заместителя директора по МР.

10. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Пазинич

С приказом № 337 от 13.10.2025 ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1.	Борисанова Н.В.		
2.	Труфанова Е.П.		
3.	Запрягаева И.Н.		
4.	Качина Т.В.		
5.	Колпаков С.Н.		
6.	Остапова Е.А.		
7.	Петрова М.В.		
8.	Соторова А.С.		
9.	Тайдонова М.В.		
10.	Толкачёва И.И.		
11.	Фисенко Т.С		