

Департамент образования Администрации города Томска
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества «У Белого озера» города Томска

Утверждено
Методическим советом
МАОУ ДО ДДТ
«У Белого озера» г. Томска
Протокол № 84 от 06.04.2020

Утверждаю
_____ И.И. Толкачёва
и.о. директора МАОУ ДО
ДДТ «У Белого озера» г. Томска

Методические рекомендации
педагогу дополнительного образования
по реализации дополнительных общеразвивающих
разноуровневых образовательных программ
с использованием электронной информационно-образовательной среды,
в том числе дистанционных образовательных технологий
в условиях осуществления мероприятий по предупреждению распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Борисанова Н.В., зам.директора по НМР,
Борисанова Д.А., Васильева О.К.,
Качина Т.В., Остапова Е.А.,
Рубан И.С., Сафина Л.С., методисты,
Миллер Е.Д., Подворчан Ю.А., Руин К.А.,
педагоги дополнительного образования

Уважаемые коллеги!

В условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на основании Распоряжения департамента образования администрации Города Томска, приказа и.о. директора МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» № 19 от 27.03.2020 образовательный процесс в учреждении организуется с использованием электронной информационно-образовательной среды, в том числе дистанционных образовательных технологий.

Администрация ДДТ «У Белого озера» отчётливо понимает сложности и проблемы, возникающие у вас и в семьях ваших воспитанников в условиях временного перехода на дистанционный режим работы и обучения: недостаток технических средств и компетенций по их использованию, необходимость доступа к ним нескольких членов семьи, значительный объём заданий для детей, осваивающих школьную программу, превышение возрастного «лимита времени», допустимого для использования компьютерной техники и гаджетов, ограниченных возможностей взрослых членов семьи по контролю используемого детьми контента и мн.др.

Наши общие задачами в переживаемый сложный период:

- сохранение физического и психического здоровья детей,
- организация оптимального режима занятий и отдыха,
- обеспечение развития детей в соответствии с возрастными особенностями,
- освоение оптимального объёма образовательных программ как школьных учебных предметов, так и дополнительного образования,
- сохранение количественного и качественного состава детских объединений,
- сохранение рабочих мест педагогических работников.

Мы заинтересованы в том, чтобы наши воспитанники продолжили в новых условиях заниматься любимым делом, сохранили желание добиваться успехов в нем, общаться с друзьями и педагогами, к концу учебного года завершили освоение выбранных ими программ дополнительного образования.

Новые социальные и профессиональные реалии могут стать для нас «точкой роста» не только в освоении технологий «цифрового мира», открытии для себя неизвестных ранее ресурсов, но во взаимодействии с коллегами, родителями учащихся, без диалога с которыми организация дистанционного обучения невозможна.

К сожалению, в настоящее время отсутствует необходимая нормативно-правовая документация МП РФ, регламентирующая реализацию дополнительных общеразвивающих образовательных программ в дистанционной форме. Ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 01.03.2020) "Об образовании в Российской Федерации" гласит, что Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе

применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования».¹

По мере разработки и утверждения данной документации мы будем доводить до вас актуальную информацию.

Данные рекомендации не относятся в целом к созданию системы дистанционного обучения по дополнительным общеразвивающим программам на базе МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера», они касаются организации образовательного процесса в сложившейся ситуации.

I. Словарь терминов и понятий дистанционного обучения

В статье 16 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 01.03.2020) "Об образовании в Российской Федерации"² как синонимические используются термины «электронное обучение» и «дистанционные образовательные технологии»: «Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку с использованием информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников».

В учебном пособии «Теория и практика дистанционного обучения»³ значение терминов и понятий, связанных с дистанционной формой обучения, раскрывается более развёрнуто.

Дистанционное обучение — взаимодействие учителя и учащихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства

¹ <https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>. – дата обращения 02.04.2020

² <https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>. – дата обращения 02.04.2020

³ Здесь и далее значения терминов и понятий даются по изданию: Теория и практика дистанционного обучения: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учебн. заведений / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. В. Моисеева; Под ред. Е. С. Полат // М.: Издательский центр «Академия», 2004.

обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

Дистанционное обучение – процесс, в котором учитель и учащиеся географически разделены и поэтому опираются на электронные средства и печатные пособия для организации учебного процесса. Дистанционное обучение включает дистанционное преподавание (деятельность педагога) и дистанционное учение (деятельность учащихся), т.е., в учебном процессе задействованы учитель и ученик.

Основные факторы, определяющие дистанционную форму обучения:

- 1) Разделение учителя и учащихся расстоянием, по крайней мере, на большую часть учебного процесса;
- 2) Использование учебных средств, способных объединить усилия учителя и учащихся и обеспечить усвоение содержания курса;
- 3) Обеспечение интерактивности между учителем и учащимися, между администрацией курса и учащимися;
- 4) Преобладание самоконтроля над контролем со стороны учителя

Дистанционное обучение — это самостоятельная форма обучения, информационные технологии в дистанционном обучении являются ведущим средством

Современное дистанционное обучение строится на использовании следующих основных элементов:

- среды передачи информации (почта, телевидение, радио, информационные коммуникационные сети),
- методов, зависящих от технической среды обмена информацией.

Дистанционное обучение позволяет:

- снизить затраты на проведение обучения (не требуется затрат на аренду помещений, поездок к месту учёбы, как учащихся, так и преподавателей и т. п.);
- сократить время на обучение (сбор, время в пути);
- участник самостоятельно может планировать время, место и продолжительность занятий;
- проводить обучение большого количества человек;
- повысить качество обучения за счет применения современных средств, объёмных электронных библиотек и т. д.
- создать единую образовательную среду (особенно актуально для корпоративного обучения).

Теоретические знания усваиваются без дополнительных усилий, органично вплетаясь в тренировочные упражнения. Формирование теоретических и практических навыков достигается в процессе систематического изучения материалов и прослушивания и повторения за диктором упражнений на аудио и видеоносителях (при наличии). Однако до сих пор во многих случаях, несмотря на появления технологических новинок, предпочтение отдаётся более простым методам. Например, в Индии очень популярным является использование для дистанционного обучения радио, благодаря его доступности большинству населения и отсутствию

необходимости в дополнительной инфраструктуре, что позволяет сделать обучение действительно открытым и доступным широким слоям населения.

Форматы дистанционного обучения:

Синхронное обучение - формат обучения, построенный на очном или дистанционном взаимодействии между обучаемыми и преподавателями в режиме реального времени.

Асинхронное обучение - формат обучения, в процессе которого контакт между обучающим и обучаемым осуществляется с задержкой во времени. Это может быть самостоятельное изучение материалов, чтение книг и учебников, блогов, решение тестов, задач, просмотр обучающих презентаций и видеоуроков, прослушивание аудио. Таким образом, получая информацию, обучающийся может работать с ней самостоятельно, не привязываясь ко времени.

Формы дистанционного обучения

Чат-занятия — учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату. В рамках многих дистанционных учебных заведений действует чат-школа, в которой с помощью чат-кабинетов организуется деятельность дистанционных педагогов и учеников.

Дистанционное обучение через **skype**.

Веб-занятия — дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей интернет.

Для веб-занятий используются специализированные образовательные **веб-форумы** — форма работы пользователей по определённой теме или проблеме с помощью записей, оставляемых на одном из сайтов с установленной на нем соответствующей программой. От чат-занятий веб-форумы отличаются возможностью более длительной (многодневной) работы и асинхронным характером взаимодействия учеников и педагогов.

Телеконференции — проводятся, как правило, на основе списков рассылки с использованием электронной почты. Для учебных телеконференций характерно достижение образовательных задач. Также существуют формы дистанционного обучения, при котором учебные материалы высылаются почтой.

Онлайн-семинар (от англ. online — на линии, на связи) или веб-конференция, вебинар (от англ. webinar) — разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение. В последнем случае, чтобы присоединиться к конференции, нужно просто ввести URL (адрес сайта) в окне браузера [1].

Платформы для организации обучения с использованием дистанционных технологий

Zoom (zoom.us) — сервис для проведения видеоконференций и онлайн-встреч. Организовать встречу может любой, создавший учетную запись. Бесплатная учетная запись позволяет проводить видеоконференцию длительностью 40 минут. Zoom отлично подходит для индивидуальных и групповых занятий, учащиеся могут заходить как с компьютера, так и с планшета, и со смартфона. К видеоконференции может подключиться любой, имеющий ссылку, или идентификатор конференции. Мероприятие можно запланировать заранее, а также сделать повторяющуюся ссылку, то есть для постоянного урока в определенное время можно сделать одну и ту же ссылку для входа.

Для того, чтобы научиться пользоваться zoom, можно прочитать один из гайдов - например, этот:

<https://glavred.info/techno/10161587-kak-polzovatsya-servisom-dlya-videokonferenciy-zoom-i-v-chem-ego-osobennosti.html>

или обратиться к методическим рекомендациям С.Шевченко (“Использование образовательных технологий...”)

Google Hangouts (<https://hangouts.google.com/>) — это приложение для мгновенного обмена сообщениями и видеоконференций. Hangouts позволяют общаться двум и более (до 100) участникам в групповом чате и до 10 человек - в видеоконференции. Служба доступна из веб-браузера Google Chrome (и других браузеров на движке Chromium), имеются мобильные приложения для Android и iOS.

Что потребуется для использования Hangouts:

- Аккаунт Google.
- Компьютер или телефон с камерой и микрофоном. Узнайте, как использовать камеру и микрофон во время первой видеовстречи.
- Подключение к Интернету.

Подходит для организации видеовстречи (не более 10 человек), для организации индивидуальных и групповых занятий.

Разобраться, как работать с сервисом, можно с помощью “Справки” внутри него или прочтя подробный гайд:

<https://support.google.com/a/users/answer/9282720?hl=ru>

Discord (<https://discordapp.com/>) - бесплатный мессенджер с поддержкой аудиозвонков и видеоконференций. Изначально ориентирован для пользователей компьютерных игр, поэтому, скорее всего, он уже есть у некоторых ваших учеников и они им активно пользуются. Есть приложение для Windows (работает на Windows 7 и новее), macOS и Linux, мобильное приложение — для Android, iOS, а также существует веб-клиент.

С помощью дискорд можно осуществлять коллективные звонки, видеозвонки, транслировать учащимся то, что происходит на рабочем столе вашего компьютера - это можно использовать для проведения онлайн-занятий.

Для того, чтобы завести аккаунт в Discord, вам и вашим ученикам потребуется только почта. После регистрации в приложении вы скопируете имя пользователя, обменяетесь им с учениками и добавитесь друг другу в друзья - готово, вы можете совершать звонки.

Подробнее о том, как использовать Discord, вы можете прочитать в одном из гайдов в сети, например - в этом:

<https://obojdi.gitbook.io/discord-guide/>

Skype (<https://www.skype.com/ru/>) - бесплатная программа для голосовой и видеосвязи, а также отправки текстовых сообщений. Позволяет в режиме чата пересылать не только текстовые сообщения, но и изображения, видео, аудио, электронные документы. Работает как на компьютерах (Windows, MacOS), так и на мобильных устройствах (**Android, iOS, Windows Phone**).

По данной ссылке вы найдете инструкцию о том, как установить и начать использовать Skype на своем устройстве:

<https://support.skype.com/ru/faq/FA11098/kak-nachat-ispol-zovat-skype>

Есть возможность создавать групповые видеозвонки (от 3 до 50 человек). Но есть ограничения по использованию: не более 10 часов групповых видеозвонков в сутки и не более 100 часов в месяц. Если у кого-то есть потребность в использовании дополнительных функций, то у Skype есть платная подписка. Но в бесплатном доступе есть вполне приличный функционал. Можно создавать и сохранять групповые чаты для обмена текстовыми сообщениями, файлами, аудио и видеозвонков, а также создавать расписание звонков в каждом из этих чатов.

WhatsApp (<https://www.whatsapp.com/>) - бесплатная система мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи. Позволяет пересылать текстовые сообщения, изображения, видео, аудио, электронные документы и даже программные установки через Интернет. Клиент работает на платформах **Android, iOS, Windows Phone, Nokia Symbian, Nokia S40, KaiOS**, а также ОС **Windows** и в виде веб-приложения.

Подходит для поддержания связи с обучающимися и их родителями, для пересылки дидактических материалов, пересылки видео, аудио и фото. Можно создавать группы и общаться лично. Более подробно об использовании WhatsApp - см. методические рекомендации С.Шевченко (“Использование образовательных технологий...”).

ВКонтакте (<https://vk.com/>) - социальная сеть. Как правило, большинство детей имеют здесь аккаунт и часто онлайн, поэтому ВКонтакте эффективно использовать для коммуникации с обучающимися. Позволяет:

- загружать и передавать документы всех типов,
- выкладывать видео и аудио,
- создавать группы, где все участники могут обмениваться материалами
- создавать совместные беседы,
- обмениваться личными сообщениями.
- делать прямые эфиры

В целом организовать дистанционное взаимодействие с учениками можно полностью, используя возможности этой социальной сети.

Youtube (<https://www.youtube.com/>) - **видеохостинг**, предоставляющий пользователям услуги хранения, доставки и показа видео. У каждого человека, имеющего аккаунт в google, по умолчанию есть свой канал на youtube (он привязывается к почте на gmail.com). На своем канале можно выкладывать в открытый доступ видео и использовать его как хранилище видеороликов. Все пользователи (даже не имеющие google-аккаунта) могут посмотреть видео, оставить комментарий - что тоже можно использовать в образовательных целях, например, попросить задать вопрос или ответить на ваш в комментариях.

Научиться пользоваться этим видеохостингом можно, прочитав или посмотрев один из гайдов, например, этот: <https://iklife.ru/youtube/kak-vylozhit-video-v-yutub-zagruzit-na-kanal.html>

Google Документы - бесплатный **онлайн-офис**, разрабатываемый компанией Google, программа, работающая в рамках **веб-браузера** без установки на компьютер. Документы и таблицы сохраняются на специальном сервере Google или могут быть экспортированы в файл. Для того, чтобы использовать google Документы, нужно иметь аккаунт в google: тогда на своём google диске можно создавать новые документы, загружать туда уже имеющиеся в разных форматах - word, powerpoint, excel.

Для нас важно, что к google документу можно открыть совместный доступ множества людей. Доступ может быть разный:

- доступ на просмотр документа,
- доступ на комментирование,
- доступ на редактирование,

Вы сами определяете формат доступа в настройках каждого документа.

Google Документы можно использовать в дистанционном обучении следующими способами:

- предоставлять обучающимся теоретический материал с помощью документов (текст и презентации),
- просить выполнить задания в таких документах
- создавать совместную разработку (текст, презентацию)
- Google формы можно использовать в качестве тестов для проверки усвоения материала и в качестве обратной связи.

На наш взгляд, Google документы дают почти безграничные возможности для работы по проектной технологии, с проектными группами детей, для организации дистанционной совместной работы.

Научиться работать с Google документами просто - если вы работали в редакторе MS Microsoft Word, у них очень мало отличий. Однако вы можете прочитать гайд по работе с этим онлайн-офисом, например, этот: <https://textterra.ru/blog/polnoe-rukovodstvo-po-google-docs.html>.

Стоит отметить, что все сервисы Google прекрасно совмещаются с другими площадками этого производителя, например, Google Classroom --

платформой, которая способна полностью обеспечить процесс дистанционного обучения.

Google Classroom (<https://classroom.google.com/h>) - объединяет все самые полезные и бесплатные сервисы от Google, которые могут быть использованы специально для учебы. На платформе вы сможете: создать свой класс (курс), организовать запись учащихся, делиться с учениками учебными материалами в различных форматах (от текстового документа до видео и текста), создавать с помощью сервисов различные задания, устанавливать сроки его выполнения, закладывать возможность автоматической проверки тестовых заданий и анализа собранных данных, организовать общение между учениками и отслеживать прогресс каждого.

Для работы в Google Classroom вам необходимо иметь аккаунт Google. А для того, чтобы создать курс на этом сервисе, можно открыть платформу и следовать подсказкам системы - разработчики заранее дали ответы на множество вопросов в формате всплывающих подсказок.

Кроме того, можно воспользоваться гайдом от разработчиков: <https://support.google.com/edu/classroom/answer/6020273?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=ru>. При возникновении вопросов, на которые вы не можете найти ответ, возможно обращение в службу поддержки. Мы вам советуем не пренебрегать данным сервисом: специалисты дают обратную связь в режиме реального времени, а их советы оказываются практически важными. Дополнительно можно воспользоваться Справочным форумом (переход на него возможен в верхнем правом углу страницы гайда).

Интерактивная доска <http://en.linoit.com/> или <https://jamboard.google.com/> позволяют в режиме совместного доступа по ссылке создавать интерактивную доску - пространство для обмена мнениями, знаниями, фотографиями, документами (Пример использования [ЦЭ. Знакомство](#))

Интерактивная иллюстрация <https://www.thinglink.com/> - позволяет добавлять в редактируемые изображения метки. В метки можно добавить: текст, видео (с популярных хостингов, например Youtube), картинки, ссылки на сторонние ресурсы (Пример [Строение Земли и земной коры](#)).

II. Дистанционное обучение в условиях реализации разноуровневых программ

Для реализации программы в дистанционном режиме необходимо совместно с учащимися и их родителями определить режим занятий:

- Сохранить режим занятий согласно учебному расписанию, по которому занимались дети в течение года (выкладывание заданий, выход на аудиторию с использованием онлайн-платформ осуществляется в определенные дни, время);
- Разработать специальный режим и расписание (по каким дням педагог выкладывает образовательный контент и задания, до какого времени принимает выполненные задания, указать время, необходимое и достаточное для их выполнения);
- Режим индивидуального сопровождения и контроля, построение индивидуального образовательного маршрута (рассылка индивидуальных заданий, консультирование по их выполнению, проверка, осуществление обратной связи) в режиме по договорённости с учащимися и родителями.

В условиях реализации разноуровневых программ в дистанционной форме вы можете предложить учащимся и их родителям выполнение заданий различного уровня сложности, различных по временным затратам и усилиям исходя из возможностей, имеющихся в семье, готовности и заинтересованности ребёнка, нагрузки, связанной с освоением им школьной программы в дистанционной форме и иных условий. По достижении договорённости с ребёнком и родителем вы определите, какой уровень программы учащийся будет осваивать в дистанционной форме:

- обще-ознакомительного характера (просмотр, прослушивание предлагаемой информации, мастер-классов, занятий, уроков) – стартовый уровень освоения;
- практического характера (выполнение упражнений, разминок, тренингов, поделок, заданий по образцу) – базовый уровень освоения;
- проектного, творческого характера (проекты, исследования, рефераты, творческие номера, изделия) – продвинутый (углубленный) уровень освоения.

Таким образом, учащийся, выполняющий даже несложные задания обще-ознакомительного характера, может освоить образовательную программу на стартовом уровне.

Особое значение в данном аспекте имеет качественная система обратной связи, мониторинга и фиксации результатов.

III. Разработка образовательного контента и выбор форм организации образовательной деятельности

При разработке образовательного контента, который вы будете предлагать детям, важно:

- Предполагать, что при любых формах обратной связи, вероятнее всего, вы сможете контролировать то, «что» и «в какой степени» выполняет ребёнок, а не то «как», «каким образом» он это делает, вам сложно будет корректировать его деятельность «в процессе», контролировать условия (освещённость, проветриваемость помещения, организацию безопасного пространства для выполнения заданий и упражнений), вы, скорее, будете иметь дело с результатом.
- Помнить тезис «не навреди»: избегать подбора заданий и упражнений, которые должны выполняться под контролем педагога (дыхательные, двигательные, с использованием опасных предметов, веществ и оборудования);
- Помнить о нормативах использования детьми разного возраста компьютерной техники и гаджетов (см. Приложения), а также о том, что выполнение школьных заданий будет осуществляться детьми в первоочередном порядке и тоже с использованием компьютера.
- Предлагать доступные для семей учащихся материалы, формы выполнения заданий, обратной связи (в доступе дома может не оказаться расходных материалов, спортивного инвентаря, принтера, сканера и пр.), заранее убедиться в наличии у ребёнка необходимых средств и материалов или предложить варианты их замены.

Имеющиеся ограничения – повод задуматься над тем, какого характера и содержания задания и информацию предлагать детям. Востребованными воспитанниками объединений всех направленностей и их родителями могут оказаться комплексы физических упражнений, зарядки, разминки, практикумы по организации рабочего места, режима дня, самоорганизации и саморегуляции, аудио-упражнения и тренинги, в том числе, на активизацию, релаксацию, воображение, снижающие зрительную нагрузку.

Таким образом, контент может (и должен) отражать не только темы и задания по учебным разделам, курсам, темам, но и воспитательный, развивающий, здоровьесберегающий и иные компоненты, актуальные в сложившейся ситуации.

Предлагаемый вами контент вполне имеет право не быть авторским, он может формироваться с участием других педагогов, с использованием многообразных ресурсов сети Интернет (с указанием авторов и ссылок).

В случае, если ребенок параллельно осваивает несколько дополнительных образовательных программ на базе ДДТ, во избежание перегрузок и с целью интеграции содержания осваиваемых программ целесообразным является совместная разработка педагогами предлагаемого образовательного контента и заданий.

Важно понять и договориться с детьми и родителями, в каком формате будет организован образовательный процесс: в синхронном или асинхронном (это важно для составления расписания, учёта вашего рабочего времени), о формах обратной связи и контроля (это важно для мониторинга качества включенности каждого ребёнка в освоение программы и контроля сохранности контингента обучающихся).

В условиях дистанционного обучения вам необходимо иметь в постоянном доступе контакты всех обучающихся на любом из удобных для вас устройств (компьютер, ноутбук, телефон). Контактные данные учащихся должны быть получены с согласия их родителей.

При любой форме дистанционного обучения (синхронной, асинхронной) удобнее всего систематизировать контакты учащихся в соответствии с составом учебных групп.

Если об этом достигнута договорённость с учащимися и их родителями, вы как создаёте группы в WhatsApp (ВК). Группы обязательно должны быть закрытыми. Право администратора группы должно принадлежать только вам. Правила общения в группе должны быть оговорены и установлены. Эти группы могут служить вам каналами обратной связи с учащимися.

Вы должны располагать информацией (и зафиксировать её для себя) о том, какие устройства могут быть использованы учащимися с целью дистанционного обучения (ПК с web-камерой, ноутбук, смартфон, планшет). Эта информация важна для отправления корректных ссылок для скачивания, просмотра роликов, организации вебинаров. Более подробные инструкции вы можете получить из Методических рекомендаций С.О.Шевченко, руководителя ЦД «Ариэль» г. Томска.

Крайне важно договориться с учащимися и родителями о необходимых и достаточных формах контроля за освоением программы. Контроль должен осуществляться вами не реже 1 раза в неделю, давать вам достаточную информацию о включённости и продвижении ребёнка. Используемые формы не должны быть громоздкими, требующими дополнительных усилий и технических средств (сканер, принтер и др.).

Выбор образовательных платформ и информационных ресурсов для реализации программы – за вами. Однако необходимо убедиться в их безопасности и соответствии возрасту и возможностям учащихся. Если вы испытываете затруднения, необходимо проконсультироваться с методистом и системным администратором.

Когда выбор форм и средств обучения, форм обратной связи и мониторинга будет сделан, необходимо согласовать их с руководителем СП и зафиксировать в GOOGLE-таблице <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OMB3zQiHIXspvut3DCxLMA5ubaEnvC4R/edit#gid=1608765533>

Вы, вероятно, обратили внимание на часто повторяющуюся рекомендацию «договариваться»: с ребёнком, родителями, коллегами, поскольку ситуация неопределённости требует от нас нестандартных решений

и поиска компромиссов в достижении целей и удовлетворении интересов всех субъектов образовательной деятельности.

Мы убеждены, что все возникающие вопросы, проблемы, затруднения будут успешно разрешаться, если мы будем спокойны, уверены в успехе и готовы к диалогу и взаимопониманию.

Мы убеждены также, что совместное преодоление трудностей в использовании электронной информационно-образовательной среды, в том числе, дистанционных образовательных технологий, сделают нас сильнее, а наши согласованные усилия и умение договариваться помогут достижению нового качества образования в ближайшем будущем.

Перечень основных использованных источников

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>. – дата обращения 02.04.2020
2. Полат Е.С., Бухаркина М.Ю. и др. Теория и практика дистанционного обучения: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учебн. заведений / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. В. Моисеева; Под ред. Е. С. Полат // М.: Издательский центр «Академия», 2004.
3. Шевченко С.О. Использование образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации. - Томск, 2020.