

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «У БЕЛОГО ОЗЕРА» Г.ТОМСКА

ПРИКАЗ

14.09.2023

№ 194

О реализации основных направлений инновационной деятельности и достижении показателей Дорожной карты учреждения по реализации муниципальных проектов «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность»

На основании Положения «Об инновационной деятельности» департамента образования администрации г. Томска № 645 от 29.05.2008г, Устава МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» и локальных актов учреждения: Положения об организации инновационной деятельности в МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера», утвержденного приказом директора от 10.09.2021 № 138, Плана мероприятий Программы развития МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» на 2023-24 уч.г., в целях достижения показателей Дорожной карты учреждения по реализации муниципальных проектов «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность», утвержденной приказом директора от 30.08.2022 № 186

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать инновационную деятельность в МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» в 2023-2024 учебном году в режиме реализации Целевой комплексной программы развития МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» на 2021-2024 г., мероприятий Дорожной карты ДДТ по достижению показателей муниципального проекта «Успех каждого ребёнка».
2. Определить приоритетные направления инновационной деятельности:
 - 2.1. Ключевые направления Дорожной карты ДДТ по реализации муниципальных проектов «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность» и координаторов направлений:

2.1.1. Реализация профориентационных мероприятий, в том числе, с использованием цифровых платформ «Билет в будущее», «Территория интеллекта» - координатор Рубан И.С., методист;

2.1.2. Сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями (одарённых детей, осваивающих продвинутой уровень образовательных программ, детей с ОВЗ, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации):

2.1.2.1. Сопровождение одарённых детей в реализации в освоении продвинутого уровня образовательных программ – координатор Маттис М.А., педагог дополнительного образования;

2.1.2.2. Освоение детьми с ОВЗ образовательных программ на базе ДДТ, в том числе с использованием дистанционных технологий – координатор Ибатулина Н.Н., методист;

2.1.3. Вовлечение обучающихся в мероприятия по развитию технического творчества и естественнонаучного направления – координатор Панин А.С., педагог дополнительного образования;

2.1.4. Участие в реализации проекта по вовлечению обучающихся в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства" – координатор Качина Т.В., педагог дополнительного образования,;

2.2. Исследовательская лаборатория «Исследование прецедентов и ситуаций как способ становления наставнической деятельности» - координаторы Колпаков С.Н., методист.

2.3. Реализация мероприятий для детей дошкольного возраста с использованием механизмов сетевого взаимодействия – координатор Реннер О.В., педагог дополнительного образования.

2.4. Участие ДДТ «У Белого озера» во внедрении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей; реализация инновационного проекта «Разработка и апробация новых моделей обеспечения доступности дополнительного образования детей на основе выявления и обобщения эффективных педагогических практик в системе общего образования Томской области» в статусе базовой площадки-соисполнителя рамках деятельности федеральной инновационной площадки Минпросвещения России (Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве с ОГБОУ ДО «Областной центр дополнительного образования») – координатор Борисанова Н.В., методист.

Организация деятельности по направлениям:

2.4.1. «Модель персонифицированного сопровождения педагога при проектировании и реализации разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ»;

2.4.2. «Модель организации дополнительного образования на основе сетевой формы реализации программ»:

2.4.3. Проведение совместных мероприятий для детей и педагогов по направлениям реализации Проекта;

2.4.4. Экспертно-аналитическая деятельность по направлениям реализации Проекта.

2.5. Организация исследования, моделирования, проектирования и гуманитарной экспертизы образовательной среды детских объединений, структурных подразделений и ДДТ «У Белого озера» - руководитель направления Борисанова Н.В., методист.

2.6. Разработка и реализация авторских и экспериментальных дополнительных общеразвивающих образовательных программ, модулей, программ воспитания и дополнительного образования - координатор Остапова Е.А., зам. директора по НМР.

3. Утвердить примерные планы деятельности по направлениям в соответствии с программой деятельности НМС на 2023-24 г.

4. Остаповой Е.А., зам.директора по НМР, руководителям структурных подразделений Толкачёвой И.И., Запрягаевой И.Н., Волковой В.И., Петровой М.В., Тайдоновой М.В., Фисенко Т.С. сформировать активную базу данных о педагогах, осуществляющих деятельность по приоритетным направлениям инновационной деятельности, исходя их специфики реализуемых ими образовательных программ и контингента обучающихся на 2023-24 уч. г. (по итогам проведения входной диагностики) не позднее 20 октября 2023 г.

5. Остаповой Е.А., зам.директору по НМР, сформировать состав рабочих (творческих) групп по приоритетным направлениям инновационной деятельности до 20 октября 2023 г.

6. Руководителям структурных подразделений И.Н. Запрягаевой, М.В. Тайдоновой, Т.С. Фисенко, М.В. Петровой, В.И. Волковой, И.И. Толкачёвой обеспечить взаимодействие педагогов с координаторами ключевых направлений.

7. Координаторам ключевых направлений по реализации мероприятий Дорожной карты:

7.1. ежемесячно осуществлять сбор и обработку данных о мероприятиях, организованных в рамках приоритетных направлений инновационной деятельности ДДТ и количестве их участников (обучающихся, их родителей, внешних специалистов и партнёров);

7.2. своевременно предоставлять информацию о реализуемых мероприятиях по запросу администрации учреждения и размещать её на сайте и в VK ДДТ;

7.3. предоставлять педагогам информацию о передовых практиках и технологиях, программах повышения квалификации, конкурсах наставничества, волонтерства, профориентации, работы с одарёнными детьми, детьми с ОВЗ;

7.4. организовать методические мероприятия по анализу, обобщению и презентации опыта педагогических работников учреждения в реализации ключевых направлений Дорожной карты.

8. Педагогам – участникам рабочих (творческих) групп по направлениям:

8.1. своевременно предоставлять информацию о реализуемых мероприятиях и количестве их участников по запросу координатора направления;

8.2. принять участие в методических мероприятиях по анализу, обобщению и презентации опыта педагогических работников ДДТ в реализации приоритетных направлений инновационной деятельности.

9. Общее руководство реализацией приоритетных направлений инновационной деятельности, в том числе, по достижению показателей Дорожной карты Учреждения по реализации муниципальных проектов «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность» возложить на Остапову Е.А., зам. директора по НМР.

10. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Пазинич

С приказом № 194 от 14.09.2023 ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1.	Борисанова Н.В.		
2.	Волкова В.И.		
3.	Запрягаева И.Н.		
4.	Ибатулина Н.Н.		
5.	Качина Т.В.		
6.	Колпаков С.Н.		
7.	Маттис М.А.		
8.	Остапова Е.А.		
9.	Панин А.С.		
10.	Петрова М.В.		
11.	Реннер О.В.		
12.	Рубан И.С.		
13.	Соторова А.С.		
14.	Тайдонова М.В.		
15.	Толкачёва И.И.		
16.	Фисенко Т.С		