

ПРИНЯТО

Решением
педагогического совета
МАОУ ДО ДДТ «У Белого
озера»

_____ Т.Н. Пазинич

протокол от 26.02.2025 №
1

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
МАОУ ДО ДДТ «У Белого
озера

_____ Т.С. Фисенко

Протокол от 24.02.2025 № 9

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ ДО ДДТ «У Белого
озера»

_____ Т.Н. Пазинич

Приказ от 26.02.2025 № 55

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного
образования Дома детского творчества «У Белого озера» г. Томска.**

I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» (далее - Учреждение) разработано на основании статьи 28 (п. 3. пп.13) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Профессионального стандарта педагога дополнительного образования, утверждённого Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 N 652н.

1.2. ВСОКО ориентирована на реализацию уставных задач МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» и решение задач Программы развития учреждения.

1.3. ВСОКО осуществляется на основании данных входной диагностики, промежуточной аттестации обучающихся (по итогам полугодия, учебного года и по окончании обучения), экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – образовательная программа), посещения занятий в детских объединениях, анкетирования и интервьюирования обучающихся, их родителей, педагогов и социальных партнёров; результатов административных проверок, текущего мониторинга, аттестации сотрудников, контрольных срезов и иных форм общественно-административного контроля.

1.4. Данные ВСОКО Учреждения учитываются в ходе аттестации сотрудников, их участия и участия детских коллективов в конкурсах.

II. Цели и задачи функционирования ВСОКО

2.1. ВСОКО осуществляется с целью непрерывного анализа и экспертизы качества условий, процессов и результатов образовательной деятельности в учреждении, определения качества и полноты реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ (включая разноуровневые) и освоения их учащимися.

2.2. К задачам реализации ВСОКО относится проведение анализа и оценки качества реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (в т.ч. разноуровневых), качества программно-методического обеспечения, эффективности используемых методик, технологий, практик реализации образовательных программ, вклада

каждого педагога и коллективов структурных подразделений в обеспечение современного качества дополнительного образования, удовлетворение запросов воспитанников и их семей, общества, профессионального сообщества и требований государства; анализ условий, способствующих и препятствующих освоению программ, личностному продвижению обучающихся, развитию детского коллектива; привлечение внутренних и внешних стейкхолдеров Учреждения для повышения объективности оценки качества реализации образовательных программ.

III. Объект, предмет, критерии ВСОКО

Объект оценки	Предмет оценки	Критерии
I. Условия	Укомплектованность, наполняемость учебных групп	% по отношению к тарификации
	Безопасность осуществления образовательной деятельности, наличие необходимой документации	Наличие документации и результаты специальной оценки условий труда Наличие инструкций, инструктажа сотрудников и обучающихся. Санитарное и техническое состояние учебного помещения, безопасность оборудования Наличие договоров, справок, личных дел, данных в системе ПФДО, % от списочного состава
	Профессиональная подготовка педагогов	Образование, аттестация, освоение программ ПК и переподготовки, участие в профессиональных конкурсах Доля педагогических кадров с высшим педагогическим образованием (от общей численности педагогических работников) более 75 %
	Качество управления	Наличие и реализация программ деятельности (развития) их соответствие нормативно-правовой базе организации дополнительного образования и осуществления образовательной деятельности в РФ, уставным задачам МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»; Наличие циклограмм деятельности коллектива, совместных программ, проектов, организация участия педагогов в работе творческих, рабочих и экспериментально-исследовательских групп Учреждения; Наличие органов общественно-государственного управления (Наблюдательный, Управляющий, Методический советы, Комиссия по распределению стимулирующих выплат, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Профсоюзный комитет); Адекватность форм внутрикорпоративного обучения; Удовлетворённость педагогов качеством управления, наличие/отсутствие конфликтов с администрацией и внутри трудового коллектива, продуктивность их

II. Процессы		разрешения, Контакт педагогов и администрации с родителями, наличие/отсутствие жалоб; Привлечение внешних партнёров
	Качество материально-технического оснащения	Обеспеченность техническими средствами, необходимым оборудованием, мебелью, формой, костюмами, расходными материалами
	Климат в педагогическом коллективе	Взаимоотношения внутри педагогического коллектива, взаимодействие (интеграция) в реализации образовательных программ, воспитательных и досуговых мероприятий, общих программ и проектов, наличие/отсутствие конфликтов, продуктивность их разрешения,
	Качество программно-методического обеспечения	Требования Приказа МинОбр и науки № 1008, Методические рекомендации МинОбр и науки по разработке разноуровневых программ, локальные акты Учреждения (Положение об общеразвивающей программе, Методические рекомендации НМС Учреждения) Полнота и качество обеспечения разделов программы актуальными дидактическим, раздаточным, методическим материалами; наличие УМК; оформление кабинета
	Качество проведения учебных занятий	Соблюдение режима и расписания занятий, «встроенность» занятия в содержание образовательной программы; подготовленность педагога, обучающихся, помещения, оборудования; адекватность подбора учебного материала, методов и технологий целям занятия, потребностям и возможностям детей; результативность
	Климат в детском коллективе	Взаимоотношения обучающихся друг с другом и педагогом, наличие/отсутствие конфликтов, продуктивность их разрешения, контакт педагога с родителями, наличие/отсутствие жалоб
	Качество взаимодействия с родителями	Адекватность и разнообразие форм взаимодействия, наличие/отсутствие конфликтов, продуктивность их разрешения, контакт педагога с родителями, наличие/отсутствие жалоб, привлечение ресурсов родителей для решения задач образовательной программы, структурного подразделения, Учреждения
	Качество взаимодействия с выпускниками	Наличие банка данных о выпускниках, адекватность и разнообразие форм взаимодействия, привлечение ресурсов выпускников для решения задач образовательной программы, структурного подразделения, Учреждения
	Качество взаимодействия с внешними партнёрами	Адекватность и разнообразие форм взаимодействия, привлечение ресурсов партнёров для решения задач образовательной программы, структурного подразделения, Учреждения
	Качество реализации	Полнота реализации программ воспитания на

	программ воспитания	высоком качественном уровне, %
	Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием	Сохранность контингента в течение смены в лагерях на базе муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений (фактическое количество дето-дней / плановое количество дето-дней 100 %. Количество обоснованных жалоб на качество организации отдыха (шт) Количество случаев детского травматизма (шт) Доля педагогических кадров с высшим образованием в лагерях (от общей численности педагогических работников, осуществляющих отдых детей в каникулярное время) (%)
	Реализация городских программ воспитания и дополнительного образования детей	Качество реализации и полное выполнение планов мероприятий программ Отсутствие нарушений организации общегородских (отраслевых) мероприятий (шт.) Отсутствие обоснованных жалоб по организации общегородских (отраслевых) мероприятий (шт.)
III. Результаты	Сохранность контингента обучающихся	(% начало/конец учебного года)
	Выполнение показателей объема муниципальных услуг по числу человеко-часов пребывания, %	Доля выполнения показателей объема муниципальных услуг по числу человеко-часов пребывания более 90%
	Результативность реализации образовательных программ	Инд. и коллективная динамика, достижения обучающихся. Позитивная динамика развития способностей, компетенций, воспитанности, социализации. Освоение разделов программы обучающимися, локальные акты Учреждения (положение об аттестации учащихся, Методические рекомендации НМС по организации мониторинга)
	Результативность воспитательной деятельности	Полнота и качество реализации программы воспитания структурного подразделения, Учреждения
	Профессиональные достижения педагогов	Участие и победы в профессиональных конкурсах
	Достижения учреждения	Награды, победы в конкурсах, наличие реализованных социально значимых проектов

IV. Ступени оценки качества

Ступени оценки качества	Участники процесса оценки качества		Персональная ответственность за качество
	внутренние	внешние	
1 ступень. Детское объединение	- Обучающиеся - Родители (законные представители) обучающихся	Внешние эксперты партнёры, объединения	Педагог
2 ступень.	Педагогический	Внешние эксперты,	Руководитель СП

Структурное подразделение	коллектив СП (педсовет) • Родительский комитет, совет • Детский актив, орган самоуправления	партнёры СП	
3 ступень. ДДТ «У Белого озера»	• НМС • Методический совет Учреждения	• Внешние партнёры Учреждения • Эксперты	Зам. директора по НМР
4 ступень. ДДТ «У Белого озера»	• Педагогический коллектив Учреждения (педсовет) • Управляющий совет • Наблюдательный совет	(профессиональное, педагогическое, методическое, научное сообщества) • Учредитель • Рособрнадзор	Директор

V. Сроки и порядок осуществления ВСОКО

5.1. Анализ и экспертиза качества образования с участием внутренних и внешних стейкхолдеров Учреждения осуществляются 2 раза в год (январь, май):

5.1.1 1 ступень: ответственные - педагоги дополнительного образования - составляют информацию (согласно приложению 1) и предоставляют на 2 ступень оценки по итогам первого полугодия в срок до 15 января текущего учебного года, по итогам учебного года до 10 мая текущего учебного года;

5.1.2 2 ступень: ответственные - руководители структурных подразделений - составляют сводную информацию (согласно приложению 2) с аналитической запиской и предоставляют информацию на 3 ступень оценки по итогам первого полугодия в срок до 20 января, по итогам учебного года до 20 мая текущего учебного года;

5.1.3 3 ступень: ответственный - заместитель директора по научно-методической работе - готовит сводный аналитический отчет в сравнении с предшествующим периодом (согласно приложению 3) и предоставляет информацию на 4 ступень оценки по итогам первого полугодия в срок до 1 февраля, по итогам учебного года в срок до 1 июня текущего учебного года;

5.1.4 4 ступень: директор, утверждает итоги ВСОКО по итогам первого полугодия в срок до 1 февраля, по итогам учебного года до 1 июня текущего учебного года.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Таблица 1 ВСОКО 1 ступень

№		Наименование программы	Условия										Процессы					Результаты												
			Количество обучающихся по тарификации	Количество групп по тарификации	Фактическая укомплектованность учебных групп, чел.	Фактическая укомплектованность учебных групп, %.	Количество детей выбывших за отчетный период	Количество детей прибывших за отчетный период	Наличие договоров, справок, личных дел, данных в системе ПФДО на каждого ребенка, шт.	Доля укомплектованных личных дел детей, наличия данных в системе ПФДО, %	Качество материально-технического оснащения программы:	Качество программно-методического обеспечения (обновление образовательной программы, дидактический, методический материал, оформление кабинета): макс. 10 б	Качество проведения учебных занятий: Макс 10 б	Климат в детском коллективе (наличие/отсутствие конфликтов, ЧП, жалоб): макс. 10 б	Взаимодействие с родителями: макс. 10 б	Взаимодействие с выпускниками: макс. 10 б	Взаимодействие с внешними партнёрами, макс. 10 б	Полнота и качество реализации программ воспитания	Количество обучающихся, освоивших программу, чел.	Доля детей, обучающихся, освоивших программу, % от списочного состава	Сохранность контингента обучающихся, %	Участие в конкурсных мероприятиях разл. уровня			Доля детей, принявших участие в фестивалях, конкурсах, соревнованиях разл. Уровня от списочного состава детей, %			Количество победителей фестивалей, конкурсов, соревнований разл. уровня	Победы в конкурсных мероприятиях	Доля победителей от общего числа детей, принявших участие в конкурсных мероприятиях%
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.
1	Вязан ие	Иванова М.И.	1 5	1	15	100	2	2	15	100	1 0	10	1 0	10	1 0	1 0	8	8	1 5	100	100	87	2	12	22	80	10	10	83	
2	Хор	Василье ва В.П.	1 5	1	15	100	3	3	15	100	8	9	9	10	1 0	5	7	6	1 5	100	100	80	3	10	30	67	10	1	100	
		Сидоров а А.Д.	1 5	1	15	100	1	1	15	100	8	9	9	10	1 0	5	5	6	1 5	100	100	93	3	10	30	67	10	1	100	
3	Ритми ка	Петрова С.П. Юрьев В.А	2 0	1	18	90	2	0	18	100	9	7	7	10	9	5	8	4	1 7	94	90	90	1	5	5	25	1	1	20	
ИТОГО ПО СП			65	4	63	97	8	6	63	100	8,8	8,8	8,8	10	9,8	6,3		6	62	98	97	87	9	37	87	59	31	4	84	

[illegible]

7.	Количество договоров, справок, личных дел, данных в системе ПФДО на каждого ребенка, шт.	По наличию полного пакета документов на каждого ребенка СП: общая сумма
8.	Доля укомплектованных личных дел детей, наличия данных в системе ПФДО, %	Данные столбца 7 делим на данные столбца 3 и умножаем на 100 % СП: общую сумму столбца 7 делим на общую сумму столбца 3 и умножаем на 100 %
9.	Качество материально-технического оснащения программы: макс.10 б	Наличие необходимых помещений, оборудования, оснащения, материалов, инвентаря в соответствии с условиями реализации, прописанными в образовательной программе СП: средний балл по всем реализуемым программам
10.	Качество программно-методического обеспечения программы (дидактический, методический материал, оформление кабинета): макс. 10 б	Комплексный показатель. 10 баллов ставится при оценке 10 б по каждому из компонентов: 1. Соответствие программы нормативным требованиям, своевременность и качество обновления/корректировки образовательной программы. 2. Дидактический материал (наглядные пособия, технологические карты, раздаточный материал, подборки заданий, видеотека, фонотека, образцы и подборки материалов, выполненных обучающимися: проекты, портфолио, ролики, описания и др). Наличие и систематизация дидактического материала по разделам, темам, годам обучения и уровням реализации программы), его ежегодная обновляемость (пополнение). Постоянное использование в педагогической практике. 2. Методическое оснащение (разработки занятий по темам и разделам, используемых на практике методик и технологий, диагностических и оценочных материалов, проектно-исследовательские материалы). 3. Оформление кабинета (эстетика, содержательное наполнение в соответствии с изучаемым материалом и мероприятиями в объединениях, сменность информации, доступность для учащихся) На конец 1 полугодия: наличие метод.оснащения и темы (замысла) разработки из опыта работы в текущем уч.г. На конец 2 полугодия: наличие готовой разработки из опыта работы в текущем уч.г. СП: средний балл по всем реализуемым программам
11.	Качество проведения учебных занятий: макс.10 б	Оценка ставится в соответствии с любой из используемых в СП карт анализа и оценки занятий с учётом мнения внешних экспертов (отзывов, карт анализа занятия). 10 б – при отсутствии замечаний со стороны методиста, руководителя СП, внешних экспертов. СП: средний балл по всем реализуемым программам
12.	Климат в детском коллективе: макс. 10 б	10 б.: благоприятный, доброжелательный климат в детском коллективе, стабильная посещаемость, отсутствие конфликтов, ЧП, жалоб со стороны детей и родителей. Соблюдение педагогом норм профессиональной этики. СП: средний балл по всем реализуемым программам
13.	Взаимодействие с родителями: макс. 10 б	10 баллов: наличие системы взаимодействия с родителями (постоянно действующая обратная связь, в т.ч. в группе VK, WhatsApp, проведение родительских собраний / взаимодействие с родительским комитетом / помощь родителей в проведении мероприятий и выездов / участие родителей в мероприятиях, аттестационных занятиях / спонсорская помощь и др). СП: средний балл по всем реализуемым программам
14.	Взаимодействие с выпускниками макс. 10 б	Не заполняется по педагогам, реализующим программу 1-3 года или не имеющих собственных выпусков по реализуемой программе. Для педагогов, реализующих программы для

		дошкольников, позиция заполняется по желанию.
		СП: средний балл по <u>программам, имеющим выпуски</u>
15.	Взаимодействие с внешними партнёрами: макс. 10 б	10 баллов: привлечение в программу ресурсов внешних партнёров (оборудование, помещения, финансы, кадры), привлечение внешних партнёров в качестве экспертов; участие обучающихся в образовательных и социальных проектах партнёров NB: родители учащихся не рассматриваются как внешние партнёры! Взаимодействие с родителями и их помощь оцениваются в п. 13 СП: средний балл по всем реализуемым программам
16.	Полнота и качество реализации программ воспитания: макс 10 б	Полнота реализации Рабочей программы воспитания в детском объединении, вовлечённость, активность участия воспитанников в мероприятиях программы воспитания СП, ДДТ
17.	Количество детей, освоивших программу, чел.	Согласно данным мониторинговой карты по итогам промежуточной аттестации в зависимости от отчетного периода (полугодие, год, окончание программы) СП: общая сумма
18.	Доля детей, освоивших программу, % от списочного состава	Данные столбца 17 делим на данные столбца 6 и умножаем на 100% СП: общая сумма по столбцу 17 делится на общую сумму столбца 6 и умножается на 100%
19.	Количественная сохранность контингента	Данные столбца 3 делим на данные столбца 1 и умножаем на 100% СП: Сумму данных столбца 3 делим на сумму данных столбца 1 и умножаем на 100%
20.	Качественная сохранность контингента	Из данных столбца 3 вычитаем данные столбца 5, делим на данные столбца 3 и умножаем на 100% СП: Из суммы данных столбца 3 вычитаем сумму данных столбца 5, делим на сумму данных столбца 3 и умножаем на 100%
21.	Участия в конкурсньм мероприятиях	Указывается количество конкурсных мероприятий согласно данным мониторинга освоения образовательных программ и достижений учащихся СП: общая сумма
22.	Детей, принявших участие в конкурсных мероприятиях	Указывается количество детей (ребенок учитывается ОДИН раз) согласно данным мониторинга освоения образовательных программ и достижений учащихся СП: общая сумма
23.	Участников конкурсных мероприятий	Указывается количество обучающихся (ребенок учитывается столько раз, сколько раз принимал участие в конкурсных мероприятиях) согласно данным мониторинга освоения образовательных программ и достижений учащихся СП: общая сумма
24.	Доля детей, принявших участие в участие в фестивалях, конкурсах, соревнованиях разл. уровня	Данные столбца 22 делим на данные столбца 6 и умножаем на 100% СП: общую сумму столбца 22 делим на общую сумму столбца 6 и умножаем на 100%
25.	Детей - победителей	Указывается количество детей (ребенок учитывается ОДИН раз), победивших в конкурсных мероприятиях, согласно данным мониторинга освоения образовательных программ и достижений учащихся СП: общая сумма
26.	Обучающихся-победителей	Указывается количество обучающихся-победителей (ребенок учитывается столько раз, сколько раз одержал победы в конкурсных мероприятиях) согласно СП: общая сумма

27.	Победы в конкурсных мероприятиях	Количество дипломов
		СП: общая сумма
28.	Доля победителей от общего числа детей, принявших участие в конкурсных мероприятиях%	Данные столбца 25 делим на данные столбца 22 и умножаем на 100%
		СП: общую сумму столбца 25 делим на общую сумму столбца 22 и умножаем на 100%