

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера», протокол от 23.05.2024 № 1

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» Т.С. Фисенко  
Протокол ПК от 21.05.2024 № 56

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» Т.Н. Пазинич  
Приказ от 24.05.2024 №150

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о структурном подразделении  
МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»**

**I. Общие положения**

1.1 Положение о структурных подразделениях образовательной учреждения (далее - Положение) регулирует деятельность структурных подразделений в составе учреждения и на основании ч. 2, 4 ст. 27 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом учреждения.

1.2 Структурные подразделения муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «У Белого озера» г. Томска (далее - учреждение) является равноправными, взаимодополняющими частями единой образовательной среды в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и программ воспитания.

1.3 Структурные подразделения не являются юридическими лицами, создаются для качественного обеспечения обучения и воспитания обучающихся, обеспечения жизнедеятельности и безопасности, повышения эффективности функционирования образовательной деятельности учреждения.

1.4 При создании структурного подразделения учреждение руководствуется следующими организационными требованиями:

1) структурное подразделение должно иметь необходимую материально-техническую базу и финансовые ресурсы для реализации поставленных задач;

2) оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.5 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы являются преемственными.

1.6 В структурных подразделениях не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.7 Структурные подразделения, в целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с Положением о его деятельности, наделяются имуществом (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

1.8 Работа структурных подразделений строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.9 Общее руководство структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения, в его подчинении находятся все работники структурного подразделения.

1.10 Место нахождения структурных подразделений:

- 1) 634003, г. Томск, ул. Кривая, 33 (Главный корпус);
- 2) 634003, г. Томск, пер. Нагорный, 7 стр.1 (СП «Лучики»);
- 3) 634003, г. Томск, пер. Нагорный, 7 (СП «Лира»);
- 4) 634006, г. Томск, ул. Вокзальная, 41 (СП «Огонек»);
- 5) 634063, г. Томск, ул. Беринга, 24 ул. Междугородная, 24 (СП «Смена»);
- 6) 634063, г. Томск, ул. Беринга, 15 (СП «Фрегат»).

1.11 Структурные подразделения имеют свои названия:

- 1) СП «Лучики» - Центр дошкольников «Лучики»;
- 2) СП «Лира» - Музыкальный отдел «Лира»;
- 3) СП «Огонек» - Детско-юношеский центр "Огонек";
- 4) СП «Смена» - Детский многопрофильный клуб «Смена»;
- 5) СП «Фрегат» - Детский клуб «Фрегат».

## **II. Цели и задачи структурного подразделения.**

2.1. Основной целью структурных подразделений учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.

2.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

- 1) реализация задач Программы развития Учреждения;
- 2) формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей;
- 3) формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- 4) развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- 5) организация обеспечения безопасности, охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- 6) создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса учреждения и пропаганды здорового образа жизни;
- 7) адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- 8) воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

## **III. Функции структурных подразделений образовательной организации**

3.1. Структурные подразделения учреждения осуществляют планирование, организацию, учет и контроль проведения учебно-методического процесса обучения обучающихся, обеспечение качественной подготовки обучающихся, реализацию образовательных программ, выполнение учебных планов в соответствии с установленными в Учреждении планами, регламентами и процедурами.

3.2. Структурные подразделения обеспечивают организацию и координацию воспитательного процесса в структурном подразделении в соответствии с Программой воспитания Учреждения, осуществляют индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку обучающихся, оказывают помощь в

решении социальных проблем обучающихся, занимаются профилактической работой предупреждения девиантного поведения обучающихся, предупреждения употребления алкогольных напитков, наркотических веществ, табакокурения, ведут профилактическую работу по предупреждению противоправных действий обучающихся, занимаются патриотическим и трудовым воспитанием обучающихся.

3.3. Структурные подразделения обеспечивают чистоту внутренних помещений структурного подразделения, его территории, подготавливают помещения к эксплуатации, организуют ремонт инфраструктуры, ведут учет наличия имущества и подотчетных материальных ценностей, проводят своевременную инвентаризацию, инструктаж по охране и безопасности труда с персоналом, организуют работы по дератизации и дезинсекции, ведут учет потребляемых водных и энергоресурсов, проводят закупку необходимых основных и материальных средств для обеспечения функционирования структурного подразделения.

3.4. Структурные подразделения обеспечивают общественную безопасность на территории и в помещениях структурного подразделения, создают условия для охраны жизни и здоровья обучающихся и работников структурного подразделения, осуществляет пропускной режим на территории структурного подразделения, обеспечивает функционирование системы безопасности и системы предупреждения людей о ЧС, принимает меры по пресечению правонарушений и выявления нарушителей на территории структурного подразделения.

#### **IV. Права и обязанности структурных подразделений учреждения**

4.1 Руководитель структурного подразделения и другие работниками подразделения имеют право:

- 1) представлять на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
- 2) получать от руководства и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- 3) подписывать документы в пределах своей компетенции;
- 4) требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

#### **V. Взаимодействие структурных подразделений учреждения**

5.1. Взаимодействие структурных подразделений учреждения направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации образования, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

5.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, приказами и распоряжениями директора учреждения.

#### **VI. Ответственность структурных подразделений учреждения**

6.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- 1) за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- 2) за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

3) за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

## **VII. Финансово-хозяйственная деятельность структурных подразделений**

7.1. Структурные подразделения не имеют собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7.2. Структурные подразделения финансируются в рамках финансирования учреждения.

7.3. Прекращение деятельности структурного подразделения учреждения путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора учреждения по согласованию с Общим собранием работников учреждения, Наблюдательным советом и Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до издания нового положения.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива Учреждение.