

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МАОУ
ДО ДДТ «У Белого озера»

_____ Фисенко Т.С.

протокол от 24.01.2023 № 41

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета

_____ Е.С. Шилкина

протокол от 18.01.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ ДО ДДТ «У Белого
озера»

_____ Т.Н. Пазинич

Приказ от 18.01.2023 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» (далее – учреждение) в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

1.3. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в органы управления образованием или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам, в том числе:

- 1.3.1 В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- 1.3.2 Применения локальных нормативных актов учреждения;
- 1.3.3 Обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- 1.3.4 Незаконного отказа в зачислении в учреждение, воспрепятствования доступности образования;
- 1.3.5 Предоставления образовательных услуг, не соответствующих требованиям дополнительных общеразвивающих программ;
- 1.3.6 Нарушения санитарных правил и нормативов организации образовательного процесса, нарушение требований к обеспечению безопасности;
- 1.3.7 Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами, без их согласия;
- 1.3.8 Применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- 1.3.9 Умаления чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушения их имущественных прав;
- 1.3.10 Несвоевременного оказания помощи обучающимся, пострадавшим во время образовательного процесса, сокрытия случаев причинения вреда здоровью обучающихся.

1.3 Обращение в комиссию от участников образовательного процесса подается в письменной форме директору согласно Приложение 1 к настоящему положению. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, все обстоятельства конфликтной ситуации.

II. Порядок создания

- 2.1. Решение о создании Комиссии принимается директором на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
- 2.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников учреждения, представителя профсоюзного комитета учреждения.
- 2.3. Состав Комиссии формируется в зависимости от рассматриваемой конфликтной ситуации и утверждается приказом директора учреждения, в котором назначается председатель и секретарь комиссии, в составе 3-5 человек.
- 2.4. Представители обучающихся и родителей (законных представителей) включаются в состав комиссии в случае рассмотрения конфликтной ситуации, связанной с обучающимися и родителями (законными представителями).

III. Организация работы комиссии

- 3.1. Срок полномочий комиссии устанавливается на период рассмотрения конфликтной ситуации и принятия решения по конкретному случаю.
- 3.2. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 3.3. Комиссия собирается по мере необходимости.
- 3.4. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения.
- 3.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 3.6. Комиссия принимает решение не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа директора о создании комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.
- 3.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.
- 3.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей), комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению их в будущем.
- 3.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, комиссия принимает решение об отмене его и указывает срок исполнения решения.
- 3.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.

IV. Принятие и исполнение решений комиссии

- 4.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежат исполнению в указанный срок.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Ответ на обращение в комиссию должен быть подготовлен комиссией и предоставлен заявителю в письменной форме не позднее 30 календарных дней со дня обращения в учреждение.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Приложение 1
к положению о комиссии по
урегулированию споров между
участниками образовательных отношений

Образец заявления в Комиссию по урегулированию споров

Директору MAOY ДO ДДТ «У Белого озера»

_____ (Ф.И.О. директора)

для рассмотрения на комиссии по
урегулированию споров

_____, (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

совершеннолетнего обучающегося,
родителя (законного представителя),
работника учреждения

_____ (нужное подчеркнуть)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить конфликтную ситуацию:

(суть конфликтной ситуации)

Считаю, что

(суть претензий)

Ответ прошу выслать ответ на следующий адрес: _____
(указать почтовый адрес или адрес электронной почты)

Дата

Подпись